



GOBIERNO DE
SALTA
DIRECCION GENERAL DE
EDUCACION SUPERIOR

Inicio de la Trayectoria en el Nivel Superior



2020

“INICIO DE LA TRAYECTORIA EN EL NIVEL SUPERIOR”



AUTORIDADES

Ministro de Educación, Ciencia y Tecnología

Secretaria de Gestión Educativa

Director General de Educación Superior

Mgter Elizabeth Carrizo

Supervisora General de Educación Superior

Prof. Sira Tabarcache

Secretaria Técnica

Prof. Ruth Bautista

Supervisores

Prof. María Antonieta Arévalos

Prof. Daniel Torrejón

Prof. Mariana Campos

Prof. María Elvira Giménez

La presente edición fue elaborada por equipo del Instituto de Enseñanza Superior N° 6017 “Prof. Amadeo R. Sirolli” para la Dirección General de Educación Superior de la Provincia Salta. Marzo 2020

Equipo Editorial del IES 6017

Prof. Marta Pastrana

Prof. Gabriela Barrionuevo

Prof. Sandra Vázquez

Diseño gráfico de los módulos

Prof. Sandra Vázquez

Diseño de Dibujos de los personajes

Araceli Galván

Indice

Fundamentación	6
Propósitos	7
Objetivos	7
Facilitador a cargo del módulo	7
Contenidos / temáticas a desarrollar	8
Cronograma	8
Modalidad	8
Módulo I: ¿Cómo ser estudiante del nivel superior y no perderse en el intento?	9
Módulo II: ¿Cómo se construye el oficio de estudiante? Estrategias y técnicas para el estudio en el nivel superior	20

Fundamentación

Con la intención de contribuir con jóvenes y adultos en su tránsito por esta nueva etapa de formación en el nivel superior y de acompañarlos en sus primeros aprendizajes como estudiantes de grado, el Curso de Ingreso Virtual se presenta como una posibilidad y oportunidad para pensar diferentes aspectos que colaboren en el pasaje de la educación media a la educación superior.

El acceso al nivel superior es una instancia compleja y problemática que se vincula insoslayablemente a la intervención de diferentes sujetos, situaciones, necesidades y demandas académicas, al mismo tiempo atravesadas por aspectos socioeconómicos, políticos, culturales, institucionales y pedagógico-didácticos.

Entonces, el camino para el estudiante se convierte en un desafío que implica ingresar a una organización diferente y a una nueva cultura académica, las que irá conociendo y aprendiendo en forma gradual. En este sentido, “el oficio de ser estudiante de nivel superior” no se logra de un día para el otro, es una construcción que se aprende en la interacción entre pares y docentes. Esto requiere de tiempos de filiación, tiempos de aprendizajes académicos e institucionales y también diferentes formas de relacionarse con el conocimiento.

Se entiende al curso de ingreso virtual como una fase estratégica de acompañamiento a la presencialidad que brinda andamios al proceso de adquisición de saberes complejos en la formación inicial, ya sea docente o técnica. Este acompañamiento desde la virtualidad a los jóvenes es vital para mejorar sus condiciones previas y reforzar el punto de partida de la carrera elegida que le permitan una trayectoria adecuada en el nivel con miras a facilitar un buen ingreso, mayor permanencia y futuro egreso del estudiante.

Asimismo, se elige el acompañamiento virtual por el potencial que las tecnologías de la información y la comunicación ofrecen los sistemas educativos como nuevas formas de relacionarse, de aprender, de interactuar, de realizar los trabajos, de acceder a la cultura, de consumir y llegar al conocimiento y porque penetró en los diferentes ámbitos de la vida del ser humano.

La integración de estas tecnologías en el curso de ingreso permitirá fortalecer las capacidades, competencias y habilidades digitales, la forma de aprender, manipular, actualizar y acercarse al conocimiento desde los entornos virtuales, el trabajo colaborativo y transformar la información en conocimiento con la finalidad de lograr aprendizajes significativos.

Propósitos

- Desarrollar competencias académicas para acompañar el aprendizaje en el nivel superior (alfabetización académica).
- Incluir actividades pedagógicas con distintos lenguajes, soportes y con el uso de las TIC para familiarizar a los estudiantes con los entornos virtuales de aprendizaje (alfabetización digital).
- Promover el pensamiento crítico para justificar y/o fundamentar opiniones.



Objetivos

- Desarrollar competencias lectoras y escritoras con la intervención de las nuevas tecnologías y los entornos virtuales para facilitar el aprendizaje de contenidos académicos (alfabetización académica).
- Trabajar con otros en medios y entornos tecnológicos para favorecer el trabajo colaborativo y en equipo (alfabetización digital).
- Valorar las potencialidades de las TIC para acompañar los procesos de aprendizaje.

Facilitador a cargo del módulo

- Profesores de los Institutos de educación Superior de la Provincia de Salta, que escojan trabajar con el material.

Contenidos/temáticas a desarrollar

Módulo I ¿Cómo ser estudiante del nivel superior y no perderse en el intento?

- Conocimiento del Nivel Superior.
- El Oficio de Estudiante.

Módulo II ¿Cómo se construye el oficio de estudiante? Estrategias y técnicas para el estudio en el nivel superior

- Capacidades de aprendizaje para el nivel superior.
- Herramientas de aprendizaje.

Cronograma

Para implementar del 23 al 30 de marzo de 2020

Modalidad

- A distancia

**Módulo I: ¿Cómo ser estudiante del
nivel superior y no perderse en el
intento?**



Objetivos del Módulo:

- Conocer el funcionamiento de la institución a la que asistes y los nuevos entornos de comunicación.
- Llevar a cabo procesos de trabajo colaborativo, a través de la lectura y la escritura mediados por herramientas TIC.

Contenidos:

- Conocimiento del Nivel Superior.
- El Oficio de Estudiante.

Qué expectativas tenemos para este módulo:

- Que logres avanzar en el uso de las herramientas de comunicación e interactuar con otros estudiantes y docentes en un nuevo entorno de aprendizaje;
- Que puedas pensar en el oficio de **ser estudiante** e identificar lo que se necesita conocer básicamente para transitar el cursado de las materias.

Un nuevo desafío



Terminar el secundario y empezar una carrera de nivel superior es una etapa de muchos cambios y de constantes ajustes. Muchos jóvenes lo viven como un **difícil desafío**, ya que el estudio en este momento implica superar un continente de obstáculos. Es decir, tú como ingresante, seguramente aún te encuentras cerrando una etapa (la escuela secundaria) donde el estudio dependía de lo que nos organizaba y demandaba el profesor, y hoy pasas a otra **donde predomina la libertad y la autonomía**, donde el

protagonista del aprendizaje deberás ser tú mismo.

A diferencia del secundario, el Nivel Superior exige un aprendizaje con mayor actividad - ya no se puede permanecer pasivo- frente al estudio.

Al ingresar a este nuevo mundo **cambian muchas cosas, por ejemplo:**



Formas de comunicación.

Lógicas institucionales.

Conocimientos nuevos.

Nuevas relaciones sociales.

Las formas de comunicación y las lógicas institucionales a las cuales te enfrentarás serán diferentes. Por ejemplo, en cuanto a las **formas de comunicación**, en el nivel superior no solo es importante la comunicación oral, presencial y escrita en un

documento sino también la comunicación mediante nuevos soportes aportados por las nuevas tecnologías como aulas virtuales, redes, whatsapp, facebook, etc. Es decir, que los canales de comunicación son variados y será muy necesario que aprendas a comunicarte en todos estos soportes.

Asimismo, cuando hablamos de las **lógicas institucionales** nos referimos a que deberás aprender cuáles son las normativas que regulan tus deberes y obligaciones dentro del nivel superior, pero no solo las tuyas sino las del docente y de la institución en general. Por ejemplo, los plazos para presentar documentación, los vencimientos de las fechas de exámenes, etc.

También aprenderás **conocimientos nuevos de cultura general, académica y profesional**. Estos nuevos conocimientos deben ser aprehendidos porque te ayudarán a formar habilidades para afrontar y resolver problemas (cognitivos e interpersonales) como identificar problemas, buscar soluciones, anticipar consecuencias, elegir una solución, etc.

Además, establecerás **nuevas relaciones sociales** que te permitirán socializar con tus compañeros, con tus docentes y con la comunidad educativa en general. Esto te ayudará a formar habilidades básicas de interacción social como por ejemplo iniciar, mantener y terminar conversaciones, unirse a conversaciones, participar en conversaciones de grupo, debates, plenarios, etc.

Entonces ¿cómo enfrentar estas nuevas circunstancias?

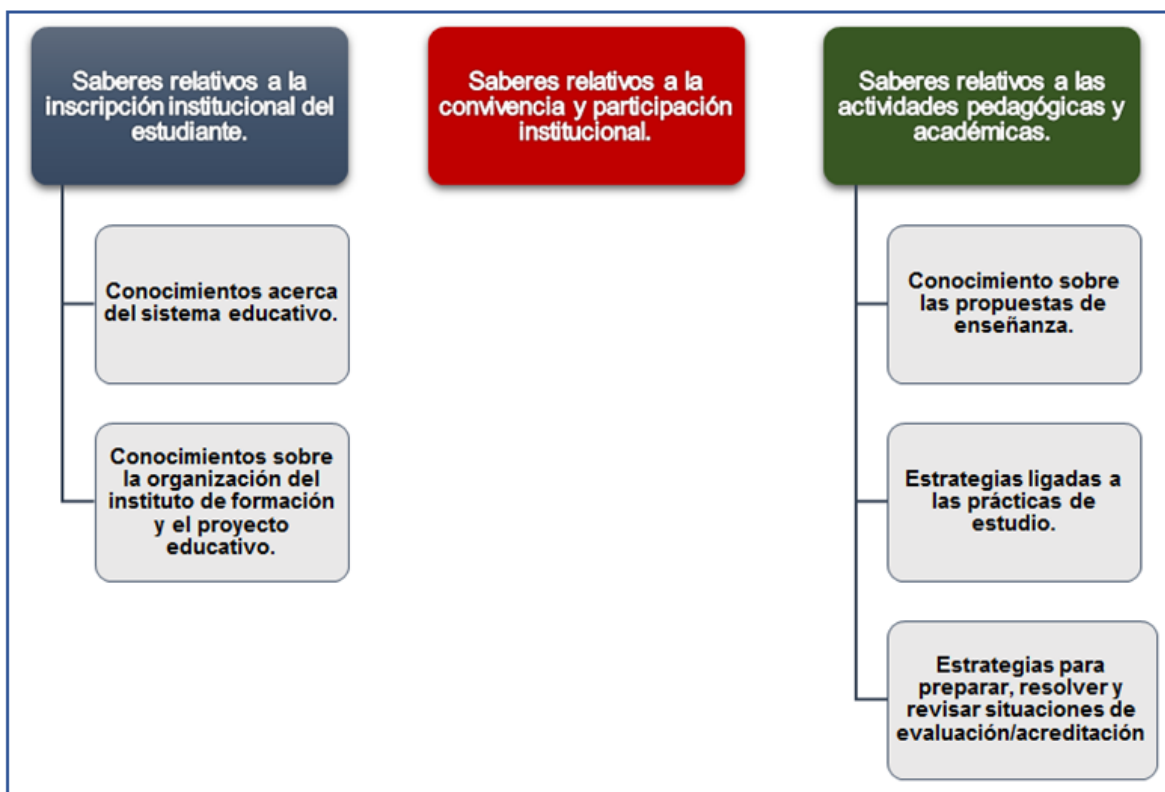
Para ello, debes aprender a **leer** este nuevo escenario, conocer las nuevas “reglas de juego”, involucrarte en procesos de socialización a partir de los cuales te será necesario incorporar información acerca de cómo comportarte, qué hacer, qué decir, cómo decirlo, y relacionarte con otros sujetos que portan y expresan significados, posicionamientos e intereses diferentes a los tuyos.

En esos procesos irás construyendo –y reconstruyendo- los aprendizajes necesarios para ser parte de la institución y vincularte con los diversos actores que la habitan.

Saberes relevantes en el oficio de ser estudiante

La construcción de un oficio supone mucho más que la incorporación de los conocimientos, habilidades y actitudes necesarios para llevar a cabo las tareas específicas. Supone también la convivencia y las interacciones con otros.

Te mencionamos cuáles son los saberes relevantes en la construcción del oficio de estudiante:



Ser estudiante es una *construcción compleja*, no es algo innato, sino que es una práctica que se construye a lo largo de toda la escolaridad. No es lo mismo ser un estudiante en la educación secundaria que en el nivel superior, si bien se comparten, aparentemente, aspectos y requerimientos cada nivel de estudios pone a los jóvenes ante nuevos requerimientos que se constituyen en verdaderos desafíos para quienes anhelan encontrar un lugar y pertenecer a las instituciones educativas, siendo reconocidos como estudiantes por sus docentes y la comunidad educativa institucional.



A continuación, vamos a analizar cada uno de estos saberes. Te invito a seguir leyendo.

Características de los saberes

Saberes relativos a la inscripción institucional del estudiante

a) Conocimientos acerca del sistema educativo

Es importante que conozcas la organización del sistema educativo argentino: su estructura (niveles, ciclos, modalidades), las finalidades formativas y los objetivos a lograr, sus leyes y normativas. Permiten contextualizar y conocer las regulaciones nacionales y provinciales que condicionan y le dan sentido.

En el instituto existen normativas que regulan el cursado de la carrera por ej. El RAM (Reglamento Académico Marco), el Reglamento de Prácticas, entre otros.

Indagar sobre estos temas te permitirá saber, por ejemplo: *Cuándo regularizaste una materia. Cuántos años de duración tiene la carrera. Cuando te quedas libre. Entre otros temas.*

b) Conocimientos sobre la organización del instituto de formación y el proyecto educativo

Las referencias generales acerca de la estructura y dimensiones de las instituciones escolares, su función social, sus actores, sus recursos, sus modos de organización, el rol de estudiante en relación con otros roles institucionales; el reconocimiento del propio instituto: rasgos, personal, espacios, relaciones con la comunidad, proyecto educativo y proyectos específicos, sistema y modos de evaluación, acreditación, promoción...son muy importantes de conocer.

Las cartillas del curso de ingreso y las clases presenciales de Tutoría te ayudarán a precisar quien está en cada sector del instituto y sus funciones.

Saberes relativos a la convivencia y participación institucional

La convivencia no se produce por la buena voluntad de las partes ni se apoya en ciertos rasgos de personalidad de los sujetos, es decir, **no depende de los individuos y sus aptitudes particulares, tampoco la garantiza la simple existencia de acuerdos y normas. Se aprende a convivir y es necesario enseñar a convivir**, lo cual implica: reconocerse a uno mismo y a los otros como personas con derechos y obligaciones, con diferencias y semejanzas; desarrollar capacidad para vincularse con los diferentes actores de la escuela y poder establecer y sostener intercambios comunicativos diversos; conocer las normas y reglamentos de la escuela, los acuerdos de convivencia y otros, reflexionar sobre la necesidad e importancia de contar con normas.

La participación también es un saber que se aprende y se enseña. Significa tomar parte activa de un hecho, de una decisión, integrarse a la vida institucional, pasar a formar parte de diferentes actividades y proyectos escolares, de los procesos de construcción de las normas, de la gestión.

Saberes relativos a las actividades pedagógicas y académicas

a) Conocimiento sobre las propuestas de enseñanza

Implica conocer sus objetivos, los aprendizajes a lograr, la modalidad de trabajo, los criterios de evaluación; la vinculación con el proyecto educativo del instituto. La propuesta de enseñanza, la planificación didáctica son herramientas de trabajo del docente y también organizadores pedagógicos para los estudiantes, ofrecen hipótesis de trabajo y encuadres potentes de las tareas escolares, anticipan las intenciones educativas, lo que se espera que los estudiantes aprendan, cómo se lo propone y cómo se lo evaluará.

Siempre debes estar atento a que éstas se cumplan, conocer qué espera el docente de ti y que este plasmado en un documento como, por ejemplo: El programa de la materia.

b) Estrategias ligadas a las prácticas de estudio

La acción de estudiar, una de las condiciones del aprendizaje, se manifiesta en la relación que se establece con un objeto de conocimiento. En la educación formal **aprender a estudiar** implica, entre otras muchas variables, aprender a planificar y organizar el tiempo destinado al estudio, teniendo en cuenta la extensión y complejidad de contenidos de cada espacio curricular; a disponer de los materiales necesarios, ya sea los provistos por el profesor o aquellos a los hay que acceder a través de bibliotecas, mediatecas, sitios web, etc.; a participar en diversas situaciones – individuales, colectivas y/o colaborativas- ligadas específicamente a la tarea de estudio; a integrar las TIC como herramientas de aprendizaje.



Cómo se construye el oficio de ser estudiante I



Te sugerimos tomarte un descanso de la lectura para observar con atención este video que te compartimos.

Patricia Viel es Licenciada y Profesora en Ciencias de la Educación (UBA) y en este video nos presenta un desafío: **¿Cómo se construye el oficio del estudiante?**



Video recuperado de: https://www.youtube.com/watch?time_continue=2&v=13ZzrFZGRJw&feature=emb_logo

Para pensar y debatir

- ¿Qué opinas al respecto de lo que plantea la autora Patricia Viel?
- ¿Cómo asumiste el oficio de estudiante en tu tránsito por la escuela secundaria?
- ¿Consideras que quedaron puntos pendientes en la formación de tu oficio como estudiante?
- ¿Qué capacidades crees que necesitarías en el oficio de ser estudiante del nivel superior?

Para profundizar

- Campelo, A. y Viel, P. (2014) Ser estudiantes y no morir en el intento: https://bibliotecasabiertas2.files.wordpress.com/2013/11/ser_estudiante_viel_campelo-3111.pdf
- Ministerio de Educación de Córdoba, Secretaría de inclusión, Subsecretaría de Promoción de la Igualdad y Calidad Educativa (2016). Algunas consideraciones sobre el oficio de estudiante: <http://www.igualdadycalidadcba.gov.ar/SIPEC-CBA/publicaciones/Oficio-de-estudiante/2016/OficioEstudiante-F1.pdf>



Actividad 1: Trabajar con Padlet

1- Para esta actividad te invitamos a conocer la herramienta Padlet

La consigna es: **Plasmar en la Pizarra los conocimientos nuevos sobre los saberes relevantes que han adquirido en la construcción del oficio de estudiante en el nivel superior.**

Por ello deberás realizar las siguientes tareas

1. Releer el módulo 1.
2. Identificar **palabras claves**.
3. **Relacionar** las **palabras claves** con **otras ideas** que te surjan sobre el oficio de ser estudiante del nivel superior.
4. Escribir una idea que hayas construido para postearla en el muro digital, acompañado de una imagen que se relacione.
5. A continuación de finalizado el módulo te compartimos un tutorial sobre cómo usar padlet. **Ingresa al link que está más abajo o busca el video en Youtube**





Video recuperado de <https://www.youtube.com/watch?v=MhM8EQNTsAI>



Actividad 2: Posteo de opinión en el Blog del profesor de la materia

Participa del Blog respondiendo a los siguientes interrogantes luego haber leído el Módulo y de visualizar el video de Patricia Viel :

¿Qué opinas al respecto de lo que plantea la autora Patricia Viel?

¿Cómo asumiste el oficio de estudiante en tu tránsito por la escuela secundaria?

¿Consideras que quedaron puntos pendientes en la formación de tu oficio como estudiante?

¿Qué capacidades crees que necesitarías en el oficio de ser estudiante del nivel superior?



**Módulo II: ¿Cómo se construye el
oficio de estudiante? Estrategias y
técnicas para el estudio en el nivel
superior**



Objetivos del Módulo:

- Reconocer diferentes estrategias y técnicas que se pueden emplear para estudiar y aprender en el nivel superior.
- Profundizar en el conocimiento y desarrollo de las capacidades requeridas para el aprendizaje en el nivel.

Contenidos:

- Capacidades de aprendizaje para el nivel superior.
- Herramientas de aprendizaje.

Recursos que emplearemos:

- Blog (creado por el profesor)

Qué expectativas tenemos para este módulo:

- Esperamos que puedas ampliar tu conocimiento sobre las capacidades y herramientas que puede favorecer al aprendizaje de los diferentes espacios curriculares.

Capacidades académicas



“Educar no es transmitir paquetes de conocimientos que los alumnos deben memorizar y repetir para pasar exámenes, sino que es, fundamentalmente, enseñar a aprender, de modo que el educando vaya adquiriendo la capacidad de acceder a un conocimiento cada vez más autónomo e independiente, que le permitirá seguir aprendiendo siempre”.

Antonio Pérez Esclarín, 2000.

¿Qué son las habilidades académicas?

Las habilidades académicas conforman el conjunto de habilidades que facilitan a la persona abordar situaciones de aprendizaje aplicando estrategias, técnicas y metodologías que le permiten optimizar su proceso de aprendizaje.

Son muy importantes tres dimensiones:

1. **La organización para el estudio y el aprendizaje.**
2. **El empleo de técnicas de estudio y de aprendizaje.**
3. **La motivación hacia el estudio y el aprendizaje.**

¿Estas dimensiones pueden aprenderse?

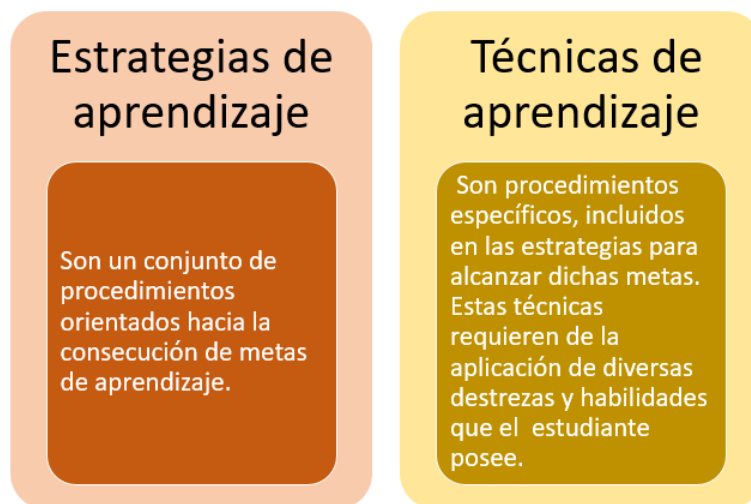
Sí, las habilidades pueden ser aprendidas y desarrolladas natural o intencionalmente a través de la práctica espontánea o intencionada, con la participación en diversas actividades diseñadas para este fin específico o para otros, dada la naturaleza de dichas habilidades.

Rara vez se enseñan estas habilidades de manera directa durante el secundario, y por esto los estudiantes emplean el aprendizaje memorístico y por repetición desde una edad temprana y lo siguen usando durante la continuidad de sus estudios.

Estrategias y técnicas de aprendizaje

Antiguamente se pensaba que la eficacia del estudio dependía primordialmente de las horas dedicadas al mismo. Sin embargo, en la actualidad se ha determinado que lo importante no es el tiempo empleado, sino cómo se estudia y cuáles son las técnicas y estrategias que se utilizan (Ríos, 2000).

Vamos a señalar, siguiendo a Ríos, qué se entiende por estrategia y por técnica:



Según Frida Díaz Barriga (2000) las estrategias de aprendizaje son ejecutadas voluntaria e intencionalmente por cada estudiante siempre que se le demande aprender, recordar o solucionar problemas de algún contenido de aprendizaje o simplemente para interaccionar con los demás. La ejecución de las estrategias de aprendizaje ocurre asociada con otros tipos de recursos y procesos cognitivos de que dispones como estudiante. Existen varios tipos de conocimientos que posees y utilizas durante el proceso de aprendizaje. Por ejemplo:

Las estrategias de recirculación de la información se consideran como las más primitivas utilizadas por cualquier estudiante. Dichas estrategias suponen un procesamiento de carácter superficial y son utilizadas para conseguir un aprendizaje verbatim o "al pie de la letra" o de repetición de la información. La estrategia básica es un repaso (acompañada en su forma más compleja con técnicas de estudio para apoyarlo).

Las estrategias de elaboración suponen básicamente integrar y relacionar la nueva información que ha de aprenderse con los conocimientos previos pertinentes. Permiten un tratamiento y una codificación más sofisticados de la información que se ha de aprender, porque atienden de manera básica a su significado y no a sus aspectos superficiales.

Las estrategias de organización de la información permiten hacer una reorganización constructiva de la información que ha de aprenderse. Mediante el uso de dichas estrategias es posible organizar, agrupar o clasificar la información, con la intención de lograr una representación correcta de la información, explotando ya sea las relaciones posibles entre distintas partes de la información y/ o las relaciones entre la información que se ha de aprender y las formas de organización esquemática internalizadas por el estudiante. Tanto en las estrategias de elaboración como en las de organización, la idea fundamental no es simplemente reproducir la información aprendida, sino ir más allá, con la elaboración u organización del contenido; esto es, descubriendo y construyendo significados para encontrar sentido en la información.

Por último, están **las estrategias de recuperación de la información** que permiten optimizar la búsqueda de información que hemos almacenado en la memoria a largo plazo.



1. Procesos cognitivos básicos: se refieren a todas aquellas operaciones y procesos involucrados en el procesamiento de la información, como atención, percepción, codificación, almacenaje y mnémicos. recuperación, etcétera.



2. Base de conocimientos: se refiere a todos los hechos, conceptos y principios que posees y sabes, el cual está organizado en forma de un reticulado jerárquico (constituido por esquemas). También usualmente se denomina "conocimientos previos".



3. Conocimiento estratégico: este tipo de conocimiento tiene que ver directamente con lo que se llama estrategias de aprendizaje. Brown (1975) de manera acertada lo describe con el nombre de: saber cómo conocer.



4. Conocimiento metacognitivo: se refiere al conocimiento que posees sobre qué y cómo lo sabes, así como al conocimiento que tienes sobre tus procesos y operaciones cognitivas cuando aprendes o cuando recuerdas o solucionas problemas. Brown lo describe con la expresión: conocimiento sobre el conocimiento.

Estos cuatro tipos de conocimiento interactúan de manera relacionada y complejas cuando utilizas las estrategias de aprendizaje.

Ahora bien, ¿cuáles son las estrategias de aprendizaje? Siguiendo a Pozo(1990) te explicamos cada una:

Estas estrategias son muy necesarias para gestionar tu aprendizaje como estudiante del nivel superior.

Organización para el estudio y el aprendizaje

Una de las habilidades muy importante en el éxito de tu emprendimiento de estudio es la organización. De acuerdo con Morles (1995), la ejecución eficiente de cualquier actividad requiere de un trabajo organizado, más aún si esta actividad es compleja y se desea obtener resultados óptimos.

El estudio como actividad compleja debe llevarse a cabo con una organización racional, ya que ésta te permitirá ahorrar tiempo y esfuerzo, además de que te generará confianza y seguridad.

Organizar implica programar, administrar y gestionar de modo eficaz tu tiempo de estudio.

Planificación de las sesiones de estudio

- **Establecer objetivos para cada sesión.** (Claros, precisos, realistas y alcanzable)
- **Identificar condiciones favorables para lograr el aprendizaje.**
- **Responder las siguientes preguntas:** a) ¿Qué se va a estudiar? (Temas y contenidos del estudio) b) ¿Cuándo se va a estudiar? (Tiempo que se dedicará al estudio, fecha y hora). c) ¿Cómo se estudiará? (Estrategias que amerita el procesamiento y el aprendizaje de los contenidos del estudio, así como los recursos) d) ¿Dónde se estudiará? (Espacio físico en el que se desarrollará el estudio) e) ¿Con quién se va a estudiar? (Compañeros, asesores, profesores)

Distribución del tiempo.

- El objetivo de la administración del tiempo es aumentar la calidad de las actividades realizadas en un tiempo limitado.
- **Realizar un horario de actividades** en el cual se señalen las actividades regulares que se realizan. (calcular el tiempo invertido en cada área de la vida.)
- Luego se separan estas actividades según sean esenciales o secundarias. **Elaborar un nuevo horario** en el cual no solo le incluirán las actividades de estudio, sino todas aquellas importantes para el desarrollo personal.
- **Llevar una agenda** en la cual contemplar 2 hs mínimo de estudio.

Preparación para los exámenes.

- Toda actividad de evaluación **conlleva sentimientos de angustia y ansiedad que es preciso dominar** si se desea tener éxito en la misma.
- **Antes de la presentación** de un examen es conveniente informarse con otros estudiantes sobre la forma de evaluar que tiene el profesor. Asistir a las primeras clases, ya que en ellas se establecen los acuerdos previos de evaluación entre el docente y los estudiantes.
- **En el momento preciso del examen**, es importante apartar toda preocupación de la mente. La ansiedad debe prevenirse a través de la preparación previa de los contenidos y temas a evaluar.



Para pensar y reflexionar:

*¿Cómo organizas tus tiempos de estudio?
¿Cuáles son tus horarios prefijados para estudiar?
¿Cuáles son los materiales que necesitas para estudiar?
¿Cómo organizabas tus exámenes en el nivel secundario?
¿Cómo crees que deberás organizarlos ahora?*



Debemos aprender a trabajar con plazos, disminuir las interrupciones y eliminar a los ladrones del tiempo.

Técnicas de estudio

Según Ríos (2000, p. 210) “**una técnica es un saber hacer algo**”, por lo cual las técnicas de estudio consisten en las diversas formas en que las puedes llegar a esquematizar y organizar gráficamente la información, entre ellas la toma de notas, el subrayado, el resumen, la síntesis, los gráficos como mapas conceptuales y esquemas de contenidos, entre otras.

Las técnicas de aprendizaje son útiles y necesarias porque te van a permitir gestionar y procesar la información. El empleo de estas técnicas te ayudará posteriormente a desarrollar tu estrategia de aprendizaje más eficaz, y a elegir y definir las más apropiadas a tu realidad según tu estilo de aprendizaje.

Entre las técnicas de estudio se encuentran desde las más clásicas y populares, hasta las más novedosas e integradoras que requieren de una mayor elaboración y procesamiento de la información.



Técnica del Subrayado

- **Consiste en destacar el texto** de tal manera que sea posible localizar con facilidad palabras o frases claves para comprender dicho texto.
- **Presupone** la puesta en marcha con anterioridad de otra estrategia de aprendizaje: **la lectura**.
- **No es posible subrayar cualquier idea de un texto sin antes haber efectuado su lectura.**



Toma de notas y apuntes

- Esta técnica **consiste en recoger la información** de una manera reducida, esencial y ordenada.
- La técnica para tomar **apuntes requiere el desarrollo de diversos procesos básicos** tales como: saber escuchar, comprender, analizar, sintetizar y escribir; por otra parte, a quien expone no le interesa si va muy deprisa, por lo que para tomar buenas notas es necesario prepararse.
- Requiere **cuatro fases** en la toma de notas y apuntes: **preparación, descubrir las ideas detrás de las palabras, organización y legibilidad y parafrasear**



Identificación de la idea principal

- Entre las estrategias que se consideran importantes en la construcción del significado global y la comprensión de un texto, la idea principal ocupa un lugar destacado.
- La identificación de la idea principal constituye una herramienta no sólo para la comprensión lectora, sino también para el desarrollo de otras técnicas de síntesis

Estas son algunas técnicas básicas, seguramente durante el cursado del primer año trabajarás con algunas de ellas.

Motivación hacia el estudio

Se considera que la motivación es uno de los factores más importantes en el desarrollo integral de las personas desde cualquier perspectiva, ya sea personal, social, académica, profesional o laboral entre otras, ya que de ésta depende la dirección y el sentido que cada uno le dará a su propia vida, y afectará las decisiones, así como las acciones concretas que le llevarán hacia su meta u objetivo.



Castañeda (2009, p. 6) expresa que:

"Si las actividades necesarias para dominar el saber que se va a adquirir no son primero objeto de nuestros afectos, si el conocimiento no es visto como algo deseable, precioso, digno de nuestro amor, difícilmente abriremos nuestra mente para alojar este saber".



¡Vamos por más!

¡Estamos con vos!



Actividad 1: Post de opinión en el blog del

profesor

En esta tarea la consigna es responder a estos interrogantes sobre la organización de tus estudios, recuerda que te estás formando en el nuevo oficio de estudiante del nivel superior y es necesario que comiences a pensar en los estudios de una manera diferente:

¿Cómo organizas tus tiempos de estudio?

¿Cuáles son tus horarios prefijados para estudiar?

¿Cuáles son los materiales que necesitas para estudiar?

¿Cómo organizabas tus exámenes en el nivel secundario?

¿Cómo crees que deberás organizarlos ahora en el nivel superior?

Se prohíbe su reproducción total o parcial, su
uso es exclusivamente pedagógico.

General Güemes, marzo 2020

